



בית חינוך תיקון



ע"ש " ברל כצנלסון" כפר סבא



תקנון לתלמיד

רחוב אז"ר 43 כפר-סבא 44401, ת.ד. 601.

K7@katza-ks.org.il

מבוא

התקנון הוא מסמך המגדיר את אורחות החיים ודרכי ההתנהגות בבית הספר. התקנון מושתת על האני מאמין הבית ספרי, על הערך של כבוד האדם, ועל השאיפה לקדם את רמת החינוך ואת תחושת המוגנות והרווחה של כולנו, מורים, תלמידים, הורים ועובדי בית הספר. כללים ברורים של זכויות וחובות תורמים ליצירת אקלים חינוכי מיטבי .

תקנון בית הספר שנוסח בבסיסו על ידי מורים, הורים ותלמידים תואם את חוקי מדינת ישראל, חוק זכויות התלמיד, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך והנחיות עיריית כפר סבא. התקנון יעודכן במהלך השנה על פי הוראות חדשות של מנכ"ל משרד החינוך.

התקנון מפרט את חובותיהם וזכויותיהם של כל באי בית הספר והוא מחייב את כולם .

התקנון מצוי באתר בית הספר. מוטלת חובה על התלמידים והוריהם לקרוא את תקנון ב"ס ולקיים אותו.

התקנון נכתב בלשון זכר אך מתייחס לזכר ונקבה כאחד.

כל הפרה של תקנון בית הספר ודרכי הטיפול בתלמיד יתועדו בתיקו האישי.

תוכן עניינים:

- פרק א' – זכויות התלמיד.
- פרק ב' – הערכת התלמיד.
- פרק ג' – נוכחות בשיעורים ובפעילויות בית הספר.
- פרק ד' – הופעה ותלבושת.
- פרק ה' – נוהל קיום שיעור.
- פרק ו' – מניעת אלימות, התנהגות וסיכון
- פרק ז' – איכות הסביבה הפיזית של בית הספר.
- פרק ח' – טוהר הבחינות.
- פרק ט' – בטחון ובטיחות
- פרק י' – התנדבות

לכל תלמיד מוקנות זכויות אדם, זכויות אזרח וזכויות תלמיד. זכויות האדם והאזרח מפורטות בחוק. זכויות התלמיד מפורטות להלן. זכותו של תלמיד:

- ללמוד ולהתחנך בבית הספר.
- ליחס של כבוד, שוויון והגינות מצד הנהלת בית הספר, המורים, העובדים ומצד חבריו בבית הספר.
- ללמוד בסביבה מוגנת ובטוחה.
- ללמוד בסביבה נקייה ואסטטית.
- להביע את דעותיו בפני כל באי בית הספר (מורים, עובדים, חברים) ובתנאי שאלו נאמרים בנימוס ודרך ארץ, אינם פוגעים בזולת, ובהתאם לחוקי המדינה.
- זכותו של תלמיד לאוזן קשבת. זכותו לשוחח עם כל אחד מבעלי התפקידים בבית הספר, זאת לאחר תיאום פגישה מראש. אין לערוך שיחות עם בעלי תפקידים בזמן השיעור.
- להעלות השגות והסתייגויות בפני כל בעלי התפקידים, בנושאים שונים ובלבד שאלו ינוסחו בנימוס ודרך ארץ, ולאחר תיאום פגישה מראש. על התלמיד לפנות על פי העניין למורה המקצועי ו/או מחנך הכיתה ו/או למרכז השכבה ו/או יועצת השכבה ו/או הנהלת בית הספר.
- לחסיון מוחלט של ציוניו, הישגיו והערכותיו מפני תלמידי ביה"ס ומפני מי שאינו מורשה בכך מטעם הנהלת בית הספר.
- להיות מיודע על תקנון בית הספר וזכויותיו וחובותיו. אלו מפורטים ביומן התלמיד ובאתר בית הספר.
- לקבל מידע על מהות כל עבירה המיוחסת לו, לקבל הזדמנות להסביר את התנהגותו ולערער על העונש שניתן לו. אלו לא ייעשו בזמן שיעור.
- לקבל עזרה מהמורים/המחנך/מחנכת, מהיועצת, מהנהלת בית הספר זאת בהתאם לאפשרויותיהם וללוח הזמנים שלהם.
- לקיום כל חוקי החיסיון שקבע משרד החינוך. לחיסיון מוחלט של ציוניו, הישגיו, הערכותיו, דרכי הטיפול בו ועוד, מפני מי שאינו מורשה לכך מטעם הנהלת בית הספר.
- להשתמש בכל מתקני בית הספר לשם לימוד (מעבדות, ספרייה, מזנון וכדו') ובלבד שהוא מקיים את כללי ההתנהגות בהם הוא מחויב.
- להתארגן במועצת תלמידים ובהנהגת תלמידים.
- ליזום פעילות חברה ותרבות, ליזום ולהעביר שיעורי חינוך.

זכויות וחובות הן מיקשה אחת.

[חזרה](#)

בראשית שנת הלימודים יפורסמו באתר בית הספר, בכל מקצוע ומקצוע: תוכנית הלימודים, דרישות המורה המלמד, והקריטריונים על פיהם ייקבע ציונו.

הערכת התלמיד ע"י המורה בכל מקצוע (להלן הציון) תתבסס על, נוכחותו בשיעורים, השתתפותו בכיתה, על הישגיו במבחנים ובבחנים, על הישגיו בעבודות, ועל מידת ההכנה של שיעורי בית ואיכותם.

בית הספר מעניק ציון לשבח לתלמידים על הישגיהם הלימודיים ו/או, תרומתם לבית הספר ולקהילה. ציון לשבח יינתן רק לתלמיד שציונו בהתנהגות הינו טוב מאד.

מבחנים ובחנים

מועדי בחינות

לוח מבחנים יפורסם באתר בית הספר בראשית כל מחצית. לא תתקיימנה יותר מ- 3 בחינות בשבוע, ולא יינתן יותר ממבחן אחד ביום. אין לקבוע מבחנים יום לאחר יום, לבד ממבחנים שאין צורך להתכונן אליהם (כגון: חיבור או UNSEEN). אין לשנות מועדי בחינות ללא תיאום עם מרכז השכבה.

הנחיות לפני מבחן

זכותו של התלמיד לקבל לפני כל מבחן הנחיות מסודרות. המורים יודיעו לתלמידים לפחות שבוע ימים מראש את חומר הלימוד שייכלל במבחן ואת מבנה המבחן. אם החומר לא נמסר לכיתה, על נציגי הכיתה לפנות (וזאת שבוע לפני המבחן) למחנך ו/או מרכז השכבה על מנת לקבל את החומר לבחינה. בהיעדר הנחיות מדויקות, יכלול המבחן את כל החומר שנלמד בכתה ממועד המבחן שקדם לו. במקצועות אנגלית מתמטיקה ומחשב החומר למבחן כולל ידע מצטבר שנלמד מראשית השנה. זכותו של התלמיד לקבל בשיעור האחרון שקדם לבחינה הבהרות ותשובות הנוגעות לחומר הבחינה ולמהותה. אין לכלול במבחן חומר חדש שנלמד בשיעור האחרון שקדם למבחן, אלא אם מדובר בהשלמה ובחיזוק נושאים שכבר נלמדו.

המבחן

השאלות בבחינה ינוסחו בצורה ברורה ובהירה. המבחן יהיה מודפס. בכל בחינה יצוין המשקל היחסי (הניקוד) של כל שאלה או פרק בציון הבחינה.

בוחן

הבוחן נועד לבדוק את התמדתו של התלמיד ואת מוכנותו לשיעור. הבוחן יינתן על חומר שנלמד בשלושת השיעורים האחרונים או על חומר שניתן כשיעורי-בית או כהכנה עצמית. מספר הבחנים בכל מקצוע אינו מוגבל. אין לקיים בוחן בשיעור שלפני בחינה או בשיעור שלאחריה.

עבודות ושיעורי בית

הכנת שיעורי בית ואיכותם, מהווה מרכיב חשוב בהערכת הישגי התלמיד בכל מקצועות הלימוד. על אי הכנת שיעורי בית יש להודיע למורה מראש. היעדרות משיעור אינה פותרת מהכנת שיעורי בית שניתנו בשיעור. אי הכנת שיעורים חוזרת תובא לידיעת ההורים ותילקח בחשבון בהערכת הישגי התלמיד. על התלמיד להגיש עבודות שניתנו לו ע"י המורה. העבודות תוגשנה בזמן, מודפסות בצורה נאה, נקייה, מכובדת ובכפוף לדרישות המורה. (העתקת עבודות – ראה הפרק על טוהר הבחינות והעבודות). במקרה של הגשת עבודות באחור רשאי המורה שלא לקבל את העבודה או להוריד מהציון הניתן עליה.

בדיקת מבחנים והחזרתם

המורים יחזירו לתלמידים את המבחנים לא יאוחר משבועיים מיום הבחינה ובמקצועות הומניים עד 3 שבועות (להוציא מקרים חריגים באשור הנהלת בית הספר). זכותו של התלמיד לקבל הסבר לציון שניתן לו, באמצעות הערות הנרשמות במבחן המסבירות מה חסר או מה שגוי, או באמצעות תשובון (מחונן) שיפורסם באתר בית הספר. תלמיד לא ייבחן במבחן חדש בטרם הוחזר המבחן הקודם לו.

ערעור על ציון מבחן/עבודה

זכותו של התלמיד לפנות למורה המלמד ולערער על ציון המבחן/העבודה, תוך שבוע ימים ממועד החזרתו/ה. הערעור יוגש בכתב ויהיה מנומק. התלמיד זכאי לקבל תשובה תוך שבוע מיום הגשת הערעור. לערעור נוסף ניתן לפנות בכתב למרכז המקצוע. החלטתו של רכז המקצוע היא סופית.

בחינות מסכמות/בחינות מתכונת

בחינות מסכמות נערכות על פי החלטות הועדות המקצועיות, ומטרתן לאפשר לתלמיד להתנסות בבחינה בהיקף מלא בדומה לבחינת הבגרות. התלמיד יקבל משוב על מידת מוכנותו לבחינת הבגרות. ציון הבחינה המסכמת אינו הציון השנתי הניתן לתלמיד אלא מהווה אחד מן המרכיבים של הציון השנתי.

מספר ימי חופשה הניתנים לפני בחינות מתכונת ובחינות בגרות יהיה על פי הנחיות משרד החינוך ועל פי החלטת הנהלת בית הספר.

ציון שנתי

ציון שנתי ניתן לתלמיד על בסיס ציוני מחצית א' ומחצית ב'. במקצועות בהם התלמיד ניגש לבחינות בגרות, הציון השנתי במקצוע נמסר למשרד החינוך. ציונו הסופי של התלמיד בתעודת הבגרות מהווה ממוצע אריתמטי של הציון השנתי הבית ספרי והציון שקיבל בבחינת הבגרות. במקצועות הנלמדים במשך שנתיים, יינתן משקל לציון השנה הראשונה ללימודי המקצוע בעת מתן הציון השנתי הנשלח למשרד החינוך. כאמור בפרק ה' בנכחות, תלמיד אינו זכאי לציון שנתי אם נעדר יותר מ - 30% מהשיעורים. ללא ציון שנתי תלמיד לא יכול לגשת לבחינת הבגרות.

זכותו של תלמיד לערער על הציון השנתי שניתן לו, אולם עליו לעמוד בלוח הזמנים שנקבע להגשת ערעור כלומר, לפחות 4 ימים לפני שנערכת בחינת הבגרות. לא ניתן לערער על ציון שנתי ביום שבו נערכת בחינת הבגרות או לאחריה.

לא ניתן לתקן ציון שנתי לאחר שנשלח למשרד החינוך!!!!!!!

שקידה/תלמידאות

-התלמידאות מהווה רכיב חובה בחישוב ציון הערכה חיצונית (70%) ובחישוב ציון הערכה חלופית (30%).
-בהערכה חיצונית 10%-מהציון הסופי (מתוך 70%) בכל מקצוע ישקפו את רמת התלמידאות של כל תלמיד/ה. הקריטריונים של ציון התלמידאות (10%) יקבעו בכל צוות מקצועי ויוצגו לתלמידים בתחילת הלימודים במקצוע.

-בהערכה חלופית- משקל רכיב התלמידאות בחישוב הציון הסופי של 30% יקבע בכל צוות מקצועי ויוצג לתלמידים בתחילת הלימודים במקצוע.

בתלמידאות יכללו הקריטריונים הבאים: הגשת מטלות לימודיות בהתאם ללוח הזמנים, הגשת מטלות מלאות בהתאם להנחיות, הגעה עם ציוד לימודי מלא לכל השיעורים, הכנת שיעורי בית, מעורבות פעילה בשיעורים.

התנהגות

- ציון ההתנהגות הוא ציון ממוצע של כלל ציוני המורים.
- סולם דרגות ציוני ההתנהגות:

א - טובה מאוד 85-100

ב - טובה 70-84

ג - טעונה שיפור 55-69

ד - אינה מניחה את הדעת 0-54

- צוות המורים במסגרת הוועדה הפדגוגית, יוכל להעניק לתלמיד ציון בהתנהגות "ראוי לשבח" וזאת במידה וכל צוות המורים תומך בכך בהצבעה.

בציון התנהגות ילקח בחשבון: שימוש בסלולרי בשיעור, הופעה בתלבושת אחידה תקינה, הפרעות, התנהגות חצופה, יחס לתלמידים אחרים בכיתה והגינות.

בחינות מועד ב' :**כללי :**

1. ככלל, תלמיד חייב להבחן בכל המבחנים במועד א' בהתאם ללוח המבחנים של בית הספר. הלוח נקבע תוך שקלול מכלול המרכיבים המשפיעים ואילוצי לוחות הזמנים השנתיים וזאת לטובת כלל התלמידים.
2. בחינות מועד ב' נועדו לאפשר לתלמיד להבחן בבחינות שהתקיימו בכיתתו, שמהן נעדר בשל סיבה מוצדקת (מחלה, זימון לצה"ל, אירוע משפחתי מדרגה הראשונה – בכפוף להצגת אישורים) וכן לשם שיפור הציון. הזכאות לגשת למועד ב' לשם שיפור הציון מותנית באישור המורה המקצועי כי התלמיד עומד בחובותיו הלימודיות במהלך הסמסטר כולו – תלמידאות תקינה.
3. בחינות מועד ב' מתקיימות פעם אחת, לקראת סיום הסמסטר, ומפורסמות מראש בלוח המבחנים. ייתכן יותר ממבחן אחד ביום. תלמיד רשאי להבחן במועד ב' ב 2 מבחנים לכל היותר (למעט תלמיד שכתב "ב בתשע"ח, הזכאים לגשת ל 3 מועדי ב').

תנאים :

4. נעדר התלמיד ממועד א' בשל סיבה מוצדקת - יוכל לגשת למועד ב' בכפוף להצגת אישור למורה המקצועי ובאישור המורה המקצועי ומחנך הכיתה.
5. מבקש התלמיד לשפר את ציונו במועד א' – יוכל לעשות כן, בכל ציון, בכפוף לאישור המורה המקצועי על תלמידאות תקינה במהלך המחצית כולה. תלמידאות תקינה כוללת: נוכחות בשיעורים, הגשת מטלות, תפקוד לימודי.
6. הגשת תיקון מבחן (ראה בהמשך).
7. תלמיד הניגש למועד ב', מחויב להגיע למערכת הלימודים הסדירה באותו יום, ולא - תישלל זכותו להבחן במועד ב'.

הציון הקובע :

8. נרשם תלמיד למועד ב' – יבוא הציון שיתקבל במועד ב' במקום הציון במועד א' (למעט במקצועות מתמטיקה, פיזיקה, ביולוגיה, כימיה ומדעי המחשב – בהם יירשם הציון הגבוה מבין המועדים א' ו ב').

הרשמה לבחינות מועד ב' :

9. התלמידים יקבלו הודעה מראש על תאריך ההרשמה למועד ב'. הרישום יתבצע דרך אתר בית הספר. יש להירשם עד 4 ימים לפני מועד המבחן. תלמיד שלא יירשם במועד לא יוכל להבחן. ניתן לבטל את הרישום למבחן עד 48 שעות לפני הבחינה.
10. רישום למועד ב' שלא בוטל במועד, מחייב את התלמיד לגשת אליו, ולא יהיה הציון במבחן – 1.

תיקון מבחן :

11. ניתן לשפר את ציון המבחן במועד א' על ידי תיקונו (למעט במקצועות מתמטיקה, פיזיקה, כימיה, מדעי המחשב ואנגלית). תיקון מבחן יוגש בצירוף המבחן המקורי ויכלול מענה לכל השאלות שנשאלו במבחן, מלבד השאלות בהן קיבל התלמיד ציון מירבי. תיקון המבחן יכלול גם התייחסות לשגיאות בתשובת התלמיד במועד א'. תיקון מבחן יזכה את התלמיד בתוספת ציון עד 11 נק' (על פי החלטת הצוות המקצועי).

חריגים :

12. חריגים לנוהל זה יאושרו ע"י וועדת חריגים בית ספרית הכוללת: מנהל ביה"ס, רכז השכבה, יועצת השכבה ורכז המקצוע.

התאמות בדרכי ההבחנות

זכאותו של תלמיד להתאמות בדרכי ההבחנות תינתן לאחר:
- המלצת מאבחן (דידקטי או פסיכו דידקטי) – תלוי ברמת ההתאמה

- המלצת המורה המלמד אותו.
- המלצת המועצה הפדגוגית.
- אישור ועדה מחוזית משרד החינוך במקרה של התאמות ברמה 3
- התאמות "מבחן מותאם" ובע"פ – מותנה בבדיקה של משרד החינוך

פירוט מלא, הדרכה והוראות לתלמיד הזכאי להתאמות בדרכי ההבחנות – ראה באתר בית הספר.

ציונים שליליים

תלמיד שסיים לימודיו במקצוע בציון שלילי מעמיד בספק את הצלחתו בבחינת הבגרות ואת זכאותו לתעודת בגרות.

בחינות מעבר/עבודות מעבר

תלמיד שבתעודתו צוינה ההערה שעליו להבחן בבחינת מעבר, או להגיש עבודת מעבר, חייב למלא הוראה זו.

תלמיד שלא יופיע למבחן המעבר או לא יגיש עבודת המעבר בזמן, לא יוכל להתחיל את שנת הלימודים הבאה.

תלמיד שסיים לימודיו בציון שלילי במקצוע הנלמד במשך שנתיים, יכול המורה לשקלל ציון זה בשנת ההגשה לבחינת הבגרות במקצוע זה.

תלמיד יא' שלא ניגש לבחינת בגרות, או ניגש בציון שנתי שלילי או נמוך – בית הספר ימליץ לו ללמוד את המקצוע במסגרת " המחצית השלישית " – קורס מיוחד הניתן ע"י משרד החינוך במסגרת חופשת הקיץ . תלמיד י' או י"א שסיים את שנת הלימודים בציון שלילי בהערכה חלופית יחוייב בעבודה ו/או מבחן מעבר בהערכה חלופית. הציון המתוקן יועבר למשרד החינוך כחלק מתעודת הבגרות.

[חזרה](#)

על התלמיד חלה החובה להתעדכן לאורך כל היום אחר הודעות המתפרסמות באתר בית הספר, במשוב ובמחשב. כל הודעה המפורסמת באתר בית הספר או במשוב כמוה כהודעה אישית לתלמיד. מערכת השעות מתעדכנת באתר בית הספר מידי יום. שינוי מערכת, ובכללם ביטול שיעור או קיצור יום לימודים, או שינוי במערכת לכיתה/קבוצה יתקיימו רק על פי הודעה המתפרסמת באתר בית הספר ובלוח המערכת הממוחשב המוצב בכניסה לבית הספר.

1 - נוכחות בשיעורים

לכל תלמיד זכות לחינוך וזכות ללמוד בבית הספר. השיעור הוא חלק מתהליך הלמידה והוא חיוני להצלחת התלמיד. לכן הנוכחות בשיעורים היא חובה. חוזר מנכ"ל (תשס"ח 8) רואה בנוכחות הסדירה בשיעורים חלק ממרכיבי הלמידה, חלק בלתי נפרד מהערכת הישגי התלמיד בכל מקצוע וחלק מהערכת תפקודו כתלמיד. השתתפות בשיעורים היא מרכיב קבוע, ומדיד בהערכת המורה את התלמיד. לצד זאת, אנו לוקחים בחשבון שהתלמיד, ככל אדם, יכול להיות חולה במחלות עונתיות ועליו להישאר בביתו ולהחלים (שתהיו בריאים). בית הספר מתייחס ומונה את היעדרויותיו של התלמיד – להלן "שיטת המנות"

התנהגויות מצופות	טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית
- הנוכחות בכל השיעורים היא חובה. - הנוכחות וההשתתפות בשיעורים מהווה אחד ממרכיבי הערכת המורה את תלמיד.	ביה"ס יבטא את הערכתו לתלמיד שאינו נעדר מלימודים. תלמיד שנעדר פחות ממנת היעדרות אחת במחצית (בכל מקצוע) יקבל תוספת (בנוסף של 3 נקודות לציונו במחצית).
- בית הספר מקבל בהבנה היעדרות של תלמיד בשל מחלות עונתיות. ציונו של התלמיד לא יפגע זאת עד להיקף של 2 מנות היעדרות במחצית.	תלמיד שיעדר מעבר למסגרת זו יורד ציונו על פי הכלל הבא: 5.2 נקודות לכל מנת היעדרות מעבר לכך. כלומר: תלמיד שנעדר 2 מנות היעדרות + 1 שעת לימוד – יורד ציונו ב 5 נקודות תלמיד שנעדר 3 מנות היעדרות - יורד ציונו ב 5.7 נקודות תלמיד שנעדר 4 מנות היעדרות - יורד ציונו ב- 10 נקודות וכך הלאה.
- מנת היעדרות = מספר השיעורים בשבוע בכל מקצוע. - חל אסור מוחלט על היעדרות משיעורים בודדים במהלך יום הלימודים. - על פי הוראות משרד החינוך אין להתיר נסיעה לצורך חופשות משפחתיות בזמן ימי לימודים.	- היעדרותו של התלמיד תדווח באמצעות תוכנת המשוב הפתוחה לתלמידים ולהורים. <u>התלמיד אחראי לבדוק את דו"ח הנוכחות שלו כל שבוע ולדאוג להגיש למחנך הכיתה הצדקות כאמור, תוך שבוע מיום היעדרות</u>
- במקרה חריג על הורי התלמיד לפנות למפקחת על בית הספר 40 יום מראש ולבקש אישור חריג. - כללי נוכחות בשיעורים חינוך גופני – ראה אתר המקצוע. - בית הספר לא ימנה במניין היעדרויות את המקרים הבאים: - מחלה ממושכת או אשפוז ממושך בבי"ח בעקבות ניתוח וכדו'. (אין הכוונה למחלות עונתיות כמו שפעת וכדו') - בדיקות מעבדה (עד השעה 09.00) - וטיפולים רפואיים הניתנים רק בשעות הבוקר (מרפאות חוץ, בדיקות דם וכדו'). (ביקור אצל רופא משפחה, רופא מקצועי רופאי שיניים יש לתאם לאחר שעות הלימודים). - בכל המקרים האלה על התלמיד להציג אישור רפואי.	- במקרה של היעדרויות חוזרות: - שיחה עם מחנך הכיתה. - ידוע ההורים. - הערה בתעודה. - תלמידים המרבים להיעדר מלימודים ידווחו לקצין ביקור סדיר ברשות המקומית. - על פי הוראות משרד החינוך היעדרות מעבר ל - 30% מהשיעורים תמנע מתן ציון שנתי לתלמיד גם אם הציון המשוקלל של שאר מרכיבי ההערכה (מבחנים בחנים עבודות ועוד) הוא חיובי. - ללא ציון שנתי התלמיד אינו יכול לגשת לבחינת בגרות.
- שמחה בקרבה ראשונה או אבל במשפחה בדרגת קרבה ראשונה ושניה תאושר היעדרות של יום אחד. - יש להציג אישור הורים.	

	<p>היעדרות היזומה ע"י ביה"ס (תורנות, סיורים,</p>
--	---

<p><u>אישור שיוגש מאוחר יותר ימנע את הצדקת ההיעדרות</u></p>	<p>שיחה עם בעל תפקיד וכד. ') ההיעדרות תוצדק ע"י המורה היוזם - פעילות מטעם תנועות הנוער תאושר פעמיים בשנה. <u>על התלמיד להציג 3 ימים מראש את בקשת התנועה וכן אישור הורים</u> - מבחני נהיגה (תיאוריה ומעשי) יאושרו פעמיים בשנה בלבד. <u>על התלמיד להציג אישור ממושרד הרישוי</u> - התייצבות בצבא <u>על התלמיד להציג אישור מרשויות הצבא על התייצבותו.</u></p>
<p>כאמור אין לעזוב את שטח בית הספר ללא אישור של בעל תפקיד</p>	<p><u>את כל האישורים האמורים יש להגיש לא יאוחר משבוע מיום ההיעדרות.</u></p> <p><u>שחרור במהלך יום הלימודים:</u> כאשר במערכת השעות של התלמיד קיימת שעה חופשית קבועה במהלך כל השנה, עליו לשהות בבית הספר, מומלץ לשהות בספרייה. כאשר במערכת השעות של התלמיד קיימות שעותיים חופשיות רצופות וקבועות במהלך כל השנה, עליו לקבל ממרכז השכבה אישור קבוע ליציאה מבית הספר, זאת לאחר שההורים יאשרו בכתב את יציאתו וחזרתו לבית הספר.</p> <p>במקרה של ביטול שיעור אחד או שניים רצופים באופן לא צפוי התלמידים ישהו בבית הספר.</p> <p>במקרה של ביטול 3 שיעורים רצופים באופן בלתי צפוי, יוכלו התלמיד לעזוב את בית הספר זאת לאחר קבלת פקס מההורים המאשר את יציאתם וחזרתם לבית הספר.</p>

טבלת עזר לחישוב המנות

מספר שעות העדרות: ציון שלילי	מספר שעות העדרות: 11 נקודות להפחתה	מספר שעות העדרות: 8 נקודות להפחתה	מספר שעות העדרות: 5 נקודות להפחתה	שעות העדרות ללא שינוי בציון	שעות העדרות המקנות בונוס של 3 נקודות	מספר שיעורים שבועי
6	5	4	3	2	0	1
10	8	6	5	3	1	2
15	12	9	7	5	2	3
20	16	12	8	7	3	4
25	20	15	11	9	4	5

30	24	18	13	11	5	6
35	28	21	15	13	6	7
40	32	24	17	15	7	8
45	36	27	19	17	8	9

[חזרה](#)

2. נוכחות בפעילויות בית הספר

זכותו של התלמיד להשתתף בפעילויות חינוכיות.

בבית הספר מתקיימת פעילות חינוכית ענפה ומגוונת גם מחוץ למסגרת השיעורים הסדירים. הפעילות החינוכית בתחום הערכי, התרבותי, הייעוצי והחברתי היא חלק מחייב, חשוב, ובלתי נפרד מתוכנית הלימודים.

ההתנהגויות המצופות	טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית
--------------------	--

<p>א. תלמיד שנעדר מפעילות חינוכית הנערכת בזמן שמתקיימים לימודים סדירים, תסומן לו היעדרות במקצוע/בשיעור שבו התקיימה הפעילות.</p> <p>ב. לאחר היעדרות ראשונה - שיחת בירור עם התלמיד ויידוע ההורים על היעדרות מפעילות חינוכית – (מכתב או טלפון)</p> <p>ג. תלמיד שנעדר 3 פעמים מפעילות חינוכית, ציונו במקצוע "תרבות וחברה" ייפגע, ותרשם בתעודתו ההערה: "מרבה להיעדר מפעילות חינוכית".</p> <p>ד. תלמיד שנעדר 4 פעמים מפעילות חינוכית לא יוכל להשתתף בטיול השנתי ובמשלחת בית הספר לפולין.</p> <p>ה. התלמיד יידרש לעשייה חינוכית מתקנת למשל, הכנת והעברת שיעור חינוך בנושא שעליו נערכה הפעילות.</p> <p>תלמיד המפר את אחד מכללי התנהגות אלו:</p> <p>א. תיערך שיחת בירור עם מרכז השכבה, ותימסר הודעה להורים .</p> <p>ב. דרישה לפעילות למען הקהילה</p> <p>ג. תימנע יציאתו של התלמיד לפעילויות חינוכיות עתידיות כגון: טיול, גדנ"ע, פולין וכו'.</p> <p>ד. בימים אלו התלמיד ילמד בבית הספר במערכת שעות חלופית.</p> <p>ה. במקרה של הפרה בוטה של כללים אלו על ההורים חלה חובה להגיע למקום הפעילות ולאסוף את בנם/בתם .</p> <p>ו. התלמיד יושעה עד לשיחת בירור עם הנהלת בית הספר.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • על התלמיד חלה חובה להשתתף בפעילות החינוכית, הערכית, התרבותית והחברתית המתקיימת בבית הספר (כולל טקסים) • בזמן פעילות חינוכית, ערכית, תרבותית וחברתית המתקיימת בביה"ס או מחוצה לו על התלמיד לנהוג על פי: <ul style="list-style-type: none"> • כל כללי בית הספר. • הכללים הנהוגים בשיעור רגיל. • הוראות והנחיות שיימסרו לפני כל פעילות . • על התלמיד להישמע להוראת הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות ע"י מורה שאינו מלמד אותו באופן ישיר, ובכלל זה מורה תורן ומורה ממלא מקום. • צילום במהלך פעילות מחוץ לבית הספר יעשה בהתאם להוראות הצוות ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו. ראה בפרק ה' הדן בשימוש בטכנולוגיה אישית • לבית הספר עומדת הזכות למנוע מתלמיד השתתפות בפעילויות אלו. • ההגעה והחזרה לפעילויות ביה"ס הנערכות מחוצה לו הן באמצעות <u>תחבורה המאורגנת על ידי ביה"ס בלבד</u>. חל איסור מוחלט על הגעה/חזרה מפעילויות אלו באופן עצמאי ובניגוד להוראות שניתנו.
--	--

חזרה

פרק ד' - הופעה ותלבושת

בבית הספר יש להקפיד על לבוש מסודר ונקי ועל הופעה ההולמת מוסד חינוכי וציבורי, החל מיום הלימודים הראשון. כללים אלה חלים על מורים ותלמידים. על פי המלצת משרד החינוך, על פי החלטת

- מנהלי כל בתי הספר, יושבי ראש וועדי ההורים, מנהל אגף החינוך, המפקח הכולל של משרד החינוך ויושבי ראש מועצות התלמידים של בתי הספר התיכוניים, הונהגה בבתי הספר בכפר סבא תלבושת אחידה .
- התלבושת כוללת חולת טריקו T ו/או מיזע) "סווצ' ר" (עליהם יופיע סמל בית הספר. התלמיד חייב לרכוש חולצה אחת לפחות בצבע לבן. בימי חג ומועד, בימי זיכרון וטקסים, על התלמיד להגיע לבית הספר בחולצה לבנה.
 - סמל ביה"ס יהיה גלוי לעין בכל עונות השנה.
 - יש להגיע לבית הספר במכנסים או חצאית שאינם קצרים מאורך הברך (לבנים ולבנות)
 - חל איסור להגיע לבית הספר בנעלי בית, במכנסיים עם קרעים, אין להשחית את החולצה בכל דרך שהיא, (קיצור חיתוך שרוולים) ובצבעי שיער חריגים, אלו אינם הולמים מוסד חינוכי וציבורי בזמן השיעור חל אסור לחבוש כובע המסתיר את פני התלמיד.
 - חובת תלבושת אחידה חלה על כל התלמידים בכל ימות השנה, לאורך כל שעות השהייה בבית הספר כולל ימים מרוכזים, בפעילויות החברתיות, בחינות שוטפות, בחינות מסכמות ובחינות בגרות גם לאחר סיום שנת הלימודים.

התנהגויות מצופות	טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית
<p>על התלמיד להגיע בתלבושת אחידה:</p> <ul style="list-style-type: none"> • לימי לימודים רגילים. • לימים בהם מתקיימות רק בחינות (בגרות או מתכונת). • לפעילויות בית הספר הנערכות מחוצה לו (פרט לטיולים וימי נופש). • יציאה לטיולים מחייבים פריטי לבוש בטיחותיים (כובע, נעליים גבוהות וכדו'). אי מילוי הוראות אלו ימנע יציאתו של התלמיד לטיול. • בעת שיעורי חינוך גופני יש לנהוג על פי הנחיות המורים לחינוך גופני. • בימי החורף אם בחר התלמיד להגיע בחולצה נוספת מתחת למיזע ("סווצ'ר) תהייה זו חולצה עליה מוטבע סמל בית הספר. • על המיזע ניתן ללבוש מעיל, <u>המעיל אינו מחליף את המיזע ולא ניתן ללבוש מעיל מעל חולצת בית הספר.</u> • תלמיד שגיע לבית הספר בחולצה שהושחתה, דינו כתלמיד שהגיע לבית הספר ללא תלבושת. 	<p>רכז השכבה יעבור בתחילת השנה בכיתות ויסביר את החשיבות של הגעה לבית ספר בתלבושת הראויה למוסד חינוכי וציבורי.</p> <p>א. תלמיד שגיע בבוקר לבית הספר ללא תלבושת תקנית, לא תותר כניסתו לשיעורים. תירשם לו היעדרות בשיעורים ותימסר הודעה טלפונית להורים. התלמיד ישהה בספריית בית הספר עד סוף יום הלימודים וילמד בלימוד עצמי לפי מעכת השעות של אותו היום.</p> <p>ב. תלמיד שנכנס לשיעור ללא תלבושת יוצא מהשיעור. התלמיד יופנה ללמידה בספרייה עד שיהיה לבוש כראוי.</p> <p>היעדרות מפאת תלבושת תימנה בסה"כ ההיעדרויות על פי "שיטת המנות".</p> <p>על התלמיד חלה חובה להשלים את החומר שנלמד בשיעור שממנו הוצא. שיחת בירור עם התלמיד</p> <p>תלמיד שהגיע ללא תלבושת 3 פעמים יושעה מלימודים עד לשיחה של הוריו עם הנהלת בית הספר.</p>

[חזרה](#)

פרק ה' - נוהל קיום שיעור

זכותו של תלמיד ללמוד למידה משמעותית. כדי שנוכל לממש זכות זו, בזמן השיעור צריך לשרור שקט, ויש להימנע מהפרעות. תלמיד המפר כללים אלו גורם להפרת זכותו של תלמיד אחר ללמוד. על השיעורים

להתחיל ולהסתיים במועדים שנקבעו, התלמידים והמורים ימצאו בכתה מיד לאחר הישמע הצלצול לתום ההפסקה. התלמידים יקבלו את פני השיעור והמורה בעמידה. התלמידים יגיעו לשיעור עם הציוד הלימודי הנדרש ויבצעו בזמן השיעור את המטלות הניתנות להם. מומלץ לתלמידים להשתתף בשיעור, לאחר קבלת רשות דיבור מהמורה. במקרה והמורה לא הגיע לכתה, על נציג מהכיתה ליידע את הנהלת בית הספר תוך 10 דקות מתחילת השיעור. על השיעור להסתיים עם הצלצול לתום השיעור. אין לעכב תלמידים בהפסקה ואין להאריך את השיעור על חשבונה.

<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	
--	-----------------------------	--

<p>-רישום על הפרעה - שיחת בירור עם התלמיד -יידוע ההורים לגבי קשיים בתפקוד -קיום שיחה עם ההורים וגיוסם לשיתוף פעולה -מניעת כניסה לשיעור תוך קביעת מקום שהייה חלופי ומתן משימה לימודית לתלמיד. -במקרים חוזרים העברה לכיתה מקבילה (לשיעור אחד או יותר) -השעיה בתוך בית הספר על פי שיקול דעתו של המנהל בהתאם להנחיות השעיה. -אם חוסר התפקוד הוא במקצוע מסוים הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה -במקרים חוזרים ביטוי בתעודה בסעיף התנהגות - בניית תכנית חינוכית אישית ולפי הצורך -העברה לכיתה אחרת באופן קבוע על פי החלטת המועצה הפדגוגית</p>	<p>עם הצלצול יש לקבל את פני המורה בעמידה -יש להישמע להוראות המורה בכיתה בזמן השיעור -יש להקפיד על תפקוד בזמן השיעור הבאת ציוד והוצאתו מהתיק, הקשבה ולמידה, השתתפות בדיון בכיתה ברשות המורה ובאופן מכבד, מילוי מטלות.</p>	<p>תפקוד בזמן השיעור</p>
---	--	---------------------------------

<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	
--	-----------------------------	--

<p>-רישום הערת התנהגות על ידי המורה במשוב</p> <p>-קיום שיחה עם התלמיד ואזהרה בעל פה</p> <p>-יידוע ההורים ואזהרה בכתב</p> <p>-דרישה להתנצלות והזמנת ההורים לשיחה</p> <p>-בניית תכנית אישית לתלמיד</p> <p>-העברה לכיתה מקבילה לשיעור אחד או יותר</p> <p>-מניעת ההפסקה או עיכוב בבית הספר לשעות לימוד נוספות בכיתה אחרת (בליווי הודעה מראש להורים - השעיה בתוך בית הספר על פי שיקול דעתו של המנהל</p> <p>-במקרה שההפרעה היא במקצוע מסוים הרחקה לשני שיעורים לכל היותר במקצוע זה</p> <p>-במקרים חמורים של התנהגות מפריעה השעיה מבית הספר על פי שיקול דעת המנהל ל 1-2 ימים</p> <p>-ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות</p> <p>-כינוס צוות בין מקצועי לדיון על בניית</p> <p>-תכנית לטיפול בתלמיד בתוך בית הספר ומחוצה לו</p> <p>-במקרים חמורים אפשר להתנות השתתפות בסיוור/ בטיול עתידי בליווי מבוגר. יש להודיע על כך להורים בכתב 10 ימים מראש לפחות .</p> <p>-פעילות חלופית לתלמיד .</p> <p>במקרים של אי ציות מתמשך לצוות החינוכי והפרת כללי ההתנהגות באופן עקבי וחמור,</p> <p>ולאחר שכלל הפעולות במדרג לא</p>	<p>-יש להתנהג באופן נאות, על פי הכללים הנהוגים בבית הספר בשיעורים, בהפסקות ובכל פעילות בית ספרית.</p> <p>-על התלמידים - להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות על ידי מורה שאינו מלמד אותם באופן ישיר, ובכלל זה מורה תורן ומורה ממלא מקום.</p>	<p>ציות להוראות של צוות בית הספר</p>
--	---	---

<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	
<p>הועילו: לשיקול מנהל בית הספר בהתייעצות עם המפקח הכולל -דיון במועצה פדגוגית בהתאם לנוהל הרחקת תלמיד לצמיתות והעברתו לבי"ס אחר.</p>		

<p>- קיום שיחת בירור</p> <p>- הפקדת המכשיר במזכירות בית הספר במקום קבוע, נעול ובטוח, תוך שמירה על צנעת הפרט.</p> <p>החזרת המכשיר תיעשה בסוף יום הלימודים בשעה 10:15 לידי התלמיד או לידי הוריו.</p> <p>-תירשם הערה על הפרת משמעת במשוב</p> <p>-יידוע ההורים</p> <p>-במקרים של שימוש חוזר בטלפון ניידי בזמן שיעור (הצבת הטלפון על השולחן, קבלת שיחות, שליחה וקבלה של מסרונים) תהיה ענישה נוספת בהתאם להחלטת ביה"ס, לרבות כתיבת עבודה בנושא.</p> <p>-הזמנת ההורים</p> <p>-התייחסות בתעודה בסעיף --ההתנהגות כתיבת עבודה בנושא.</p>	<p>-השימוש בטכנולוגיה אישית בכלל ובטלפון נייד בפרט במהלך השיעור ובבחינות אסור. אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות לימודית חינוכית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי.</p> <p>אין לאפשר טעינת התקני קצה מכל סוג בכתה כולל טלפונים ניידים.</p> <p>-ככלל, יש להשאיר את המכשיר- בתיק כשהוא במצב סגור וכבוי ואין להציבו על השולחן בכיתה, אלא אם ניתנה הנחיה לפעילות חינוכית- לימודית מוגדרת על ידי הצוות החינוכי. השימוש במכשיר במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות החינוכי.</p> <p>-צילום או הקלטה בזמן שיעור- באמצעות הטלפון הנייד אסורים בהחלט. אין לצלם אדם שלא בידיעתו ושלא בהסכמתו.</p> <p>-צילום במהלך פעילות חינוכית (בתוך- הכיתה או מחוצה לה) ייעשה בהתאם להנחיות הצוות החינוכי, ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו.</p>	<p>שימוש בטכנולוגיה אישית אישית בזמן שיעור- טלפונים ניידים, מצלמות, "טאבלטים" וכו'</p>
--	---	--

<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	
--	----------------------	--

<p>-</p> <p>קיום שיחת בירור עם התלמיד -יידוע ההורים -עשייה מתקנת של התלמיד בתחום הרכוש והסביבה -במקרים חוזרים ביטוי בתעודה בסעיף -ההתנהגות -הטלת תשלום או שווה ערך לתשלום -במקרה של אי הסכמה לתשלום שלא מסיבות כלכליות: התייעצות בית ספרית, הזמנת- ההורים ודיון על ההתנגדות.</p>	<p>יש להקפיד על סביבת- למידה נקייה ומסודרת במהלך הפעילות בבית הספר ולטפח את חזותו יש לשמור על רכוש בית- הספר ועל סביבתו אסורה השחתת ציוד, גרימת נזק במזיד, כתיבת גרפיטי וכו'</p>	<p>שמירה על הסביבה ועל חזות בית הספר</p>
<p>בירור ראשוני של פרטי המקרה -יידוע הורים לפי הצורך ותוך שיקול דעת של הצוות החינוכי -אם ידועה למוסד החינוכי זהות התלמידים המעורבים, שיחת אזהרה והטלת מטלה חינוכית ו/או הגשת תלונה למשטרה או התייעצות עם גורמי רווחה, לפי העניין , -במקרה של אירוע חוזר ונשנה היוועצות עם אנשי המקצוע (יועץ ,פסיכולוג).</p>	<p>-אסור לקחת חפצים- השייכים לאחר ללא רשות -אסור לפגוע ברכוש הזולת -בית הספר אינו אחראי- לנזק שייגרם לרכוש פרטי כלשהו לרבות רכוש יקר ערך, לאבדנו או לגנבתו.</p>	<p>שמירה על רכוש פרטי</p>

<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	
--	----------------------	--

<p>- תיעוד נוכחות -קיום שיחת בירור עם התלמיד -יידוע ההורים -גיבוש תכנית עם התלמיד לחיזוק אחריותו בנושא הנוכחות -הזמנת ההורים לשיחה עם מחנך הכיתה לגיבוש תכנית משותפת למניעת איחורים והיעדרויות מהשיעורים - דרישה להשלמת שעות היעדרות בפעילות למען בית הספר/להשלמת חומר הלימודים -עירוב גורמים נוספים בבית הספר: רכז שכבה, יועץ, מנהל -עריכת ביקור בית -במקרים חוזרים ביטוי בתעודה בסעיף " -נוכחות" -פנייה לקצין ביקור סדיר.</p>	<p>-יש להגיע לבית הספר בזמן ולהקפיד להיכנס לשיעור מיד בתום ההפסקה - חל איסור לאחר לשיעורים - תלמיד לא ישוטט בבית הספר במהלך יום הלימודים ללא אישור . היעדרויות : - על התלמידים להיות נוכחים במהלך כל השיעורים ולא לעזוב את שטח בית הספר ללא קבלת אישור. -"בבתי ספר על יסודיים: מופעלת שיטת המנות. " הנוכחות בבית הספר כמרכיב בהערכת הישגים בחינוך העל -יסודי" - יציאה משטח בית הספר במהלך הלימודים <u>אסורה</u> ותעשה רק באישור בכתב והצגתו למאבטח . - הכניסה לחדר המורים אסורה , למעט מקרים חריגים, שבהם קבל התלמיד היתר מוצדק לכך. תלמיד שחייב לשוחח בדחיפות עם אחד המורים, יבקש מאחד הנכנסים לחדר המורים לקרוא למורה. <u>2. חובת התעדכנות</u> על התלמיד חל החובה להתעדכן לאורך כל היום בכל הנמצא באתר בית הספר במש"ב ובמחשב. כל הודעה שמפורסמת באתר בית הספר או במש"ב כמוה כהודעה אישית לתלמיד. מערכת השעות מתעדכנת באתר בית הספר מידי יום. שינויי מערכת, ובכללם ביטול שיעור או קיצור יום לימודים לכיתה/קבוצה יתקיימו רק על פי הודעה המתפרסמת באתר בית-הספר ובלוח המערכת</p>	<p>נוכחות ועמידה בזמנים : אחורים, איסור שוטטות בתוך בית הספר ויציאה משטחו</p>
<p>דרכי התגובה והטיפול במקרה של הפרת משמעת (בית הספר ינקוט בכל הדרכים או בחלקן על פי העניין)</p>	<p>התנהגות מצופה</p>	

	<p>הממוחשב, המוצב בכניסה לביה"ס.</p> <p>3. <u>אי הגעת מורה לשיעור</u></p> <p>לא הגיע מורה לשיעור יודיע נציג הכיתה על כך לסגני המנהלת, או למזכירות בית-הספר לאחר עשר דקות .</p> <p>התלמידים ימתינו בכיתה עד להודעה מוסמכת.</p> <p>4. נוכחות בשיעורי חינוך גופני תלמיד הסובל מפציעה כלשהי או בעיה רפואית, חייב להביא אישור רפואי למורה לחנ"ג על פטור קבוע או זמני . חובה להביא את האישור בזמן ולא בדיעבד.</p> <p>האישור יתויק בתיק האישי של התלמיד.</p>	

בית הספר שואף לקיים אקלים חינוכי בו מתקיימים בטחון אישי ותחושת מוגנות לכל באי בית הספר, תוך מניעת אלימות, פגיעה באחר, והתנהגויות סיכון. אלימות פוגעת בכבוד האדם ובזכויותיו הבסיסיות. מטרת הכללים המפורטים מטה היא להבטיח את שלומם וביטחונם של התלמידים והמורים בפעילויות השונות בתוך בית הספר ומחוצה לו ובכך מספק את זכותם של כל תלמיד ותלמידה ושל כל מבוגר, לשמירה על גופם, בריאותם הנפשית, ועל רכושם. התמודדות עם אלימות היא משימה משותפת לכל חברי קהילת בית הספר, הקהילה העירונית, והיא יעד לאומי. ביה"ס מתייחס בחומרה רבה לכל גילוי אלימות. בבית הספר פועלות תוכניות חינוכיות למניעת אלימות.

<p>פעולות חובה</p> <ul style="list-style-type: none"> -קיום שיחת בירור -יידוע ההורים -הטלת מטלה חינוכית הקשורה לתופעה. פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי -הזמנת התלמיד בליווי הוריו לשיחה בבית הספר והצעת תכנית התערבות (למשל תכנית אופ"י) - ביטוי בסעיף ההתנהגות בתעודה -השעיה ליום אחד בחינוך העל יסודי. 	<p>-אסור בהחלט לעשן בשטח בית הספר.</p> <p>-השימוש בנרגילה דינו- כעישון</p> <p>-אסור לצאת משטח בית- הספר כדי לעשן</p> <p>-אסור לעשן בפעילות בית- ספרית המתרחשת מחוץ לכותלי המוסד החינוכי.</p>	<p>איסור עישון (לרבות תחליפי סיגריות, כגון סיגריות אלקטרוניות)</p>
--	--	---

<p>פעולות חובה</p> <p>-בירור פרטי האירוע</p> <p>-יידוע ההורים</p> <p>-הזמנת התלמיד בליווי הוריו</p> <p>לשיחה בבית הספר</p> <p>-הטלת מטלה חינוכית</p> <p>הקשורה לתופעה</p> <p>-ביטוי בסעיף ההתנהגות בתעודה.</p> <p>פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי</p> <p>א. בניית תכנית התערבות בשיתוף הורי התלמיד: יש להתייחס בשיקול הדעת לאפשרות כי שתיית אלכוהול עשויה להיות גם ביטוי למצב של קושי ומצוקה.</p> <p>ב. התניית ההשתתפות בפעילויות בליווי מבוגר</p>	<p>חל איסור חמור על שתיית- משקאות אלכוהוליים ועל הכנסתם לבית הספר ולחצר ועל הבאתם לטיולים, לספורים, למסיבות ולכל פעילות שבית הספר השתתף בארגונה .</p>	<p>איסור הבאה של אלכוהול ואיסור שתייתו בשטח בית הספר במהלך יום הלימודים, בפעילויות פנים וחוץ בית ספריות ובכלל זה- בהסעות לבית הספר וממנו.</p>
--	---	--

<p>או מניעת ההשתתפות בפעילות עתידית ג. השעיה:</p> <p>בחינוך העל יסודי: השעיה ל 1-3 ימים</p> <p>ד. במקרה של הבאת אלכוהול או שתייתו במהלך טיול או בפעילות אחרת: החזרת התלמיד הביתה על ידי הוריו/ההורים ישאו בהוצאות הכספיות הכרוכות בהחזרת התלמיד (אפשרות זו תובא לידיעתם של ההורים והתלמידים בחוזר הטיול שההורים יחתמו עליו) .</p>		
--	--	--

<p>פעולות חובה: -הזמנת הורים -בירור פרטי האירוע עם התלמיד ועם הוריו -הטלת מטלה חינוכית הקשורה לאירוע. פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי -הרחקה מלימודים ליום אחד -בניית תכנית התערבות בשיתוף ההורים ועל פי שיקול הדעת של הצוות החינוכי טיפולי ושל- גורמים בקהילה</p>	<p>חל איסור על הגעה לבית הספר תחת השפעת אלכוהול למשל ביום הראשון ללימודים, בהמשך למסיבה וכו')</p>	<p>איסור הגעה לבית הספר או לפעילויות בית ספריות תחת השפעה של אלכוהול</p>
<p>פעולות חובה -בירור פרטי האירוע המתוכנן עם התלמידים -יידוע הורי התלמידים -קיום פעילות חינוכית הכוללת שיח עם התלמידים על האירוע המתוכנן הסיבות לשתיית אלכוהול והסיכונים שבשתייתו בגיל צעיר במטרה להביא לשינוי או לביטול</p>	<p>אם הגיע מידע למנהל בית הספר על התארגנות לפעילות חוץ בית ספרית- (למשל מסיבה) שבה מתוכננת שתיית אלכוהול, יש לנקוט את התגובות החינוכיות המפורטות.</p>	
<p>הפעילות. לשיקול דעת מנהל בית הספר :יידוע הרשות המקומית</p>		
<p>- שיחת בירור. - ידוע ההורים. - החרמת כלי הנשק ומסירתו להורים או לרשויות על פי המתחייב בחוק .</p>	<p>חל איסור מוחלט על נשיאת כלי נשק מכל סוג שהוא ושימוש בהם (אולרים ,סכינים, אגרופנים, מכשירים קהים וכו 'בבית הספר, ובכל הפעילויות החוץ בית ספריות (גם לצרכי "משחק").</p>	<p>איסור הבאת כלי נשק ונשיאתם</p>

<p>פעולות חובה - עצירת האירוע -קיום שיחת בירור עם התלמידים המעורבים -במקרה של אלימות מילולית- בעלת גוון מיני, יש לערוך את הבירור בנפרד, תוך שמירה על פרטיות המעורבים - יידוע מחנך הכיתה ומנהל בית הספר -יידוע ההורים של הפוגע ושל הנפגע -תיעוד האירוע ואופן הטיפול בו -שיחה עם הכיתה תוך שמירה על צנעת הפרט, לעקרונות, שיח בכיתה -ליווי התלמידים המעורבים ותמיכה בהסעל ידי הצוות החינוכי . -לפי הצורך הסתייעות ביועץ או בפסיכולוג בית הספר. פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי -המשך טיפול בתלמידים המעורבים בהתאם לצורך ולחומרת האירוע -ביטוי בתעודה בסעיף ההתנהגות -אפשרות של העברה לכיתה מקבילה באופן קבוע על פי- החלטת המועצה הפדגוגית -בניית תכנית חינוכית אישית לצורך טיפול בתלמיד הפוגע(בתכנית תיכלל- בין היתר, תרומה לקהילה, עשייה חינוכית מתקנת, כמו הכנת עבודה, הרצאות, לקיחת אחריות בתחום</p>	<p>חל איסור מוחלט על אלימות מילולית- חמורה (לעג על רקע גזעני, פגיעה בכבוד ההורים, אחר) אלימות מילולית- בעלת גוון מיני, לרבות התייחסות מבזה או משפילה המופנית לתלמיד בנוגע למינו ולמיניותו ,לרבות נטייתו המינית, אלימות פיזית שלא- הצריכה טיפול רפואי(בעיטה ,נשיכה,דחיפה, צביטה,סטירה ,מכה.)</p>	<p>איסור אלימות</p>
<p>הרלוונטי וכו') -בחינוך העל יסודי: השעיה ל 4-1 - ימים - דיווח למפקח-בית הספר</p>		

<p>יש לדווח למפקח בית הספר ולשקול פניה למשטרה/לרווחה: שיתוף עובד סוציאלי לחוק הנוער או הגשת תלונה למשטרה .</p> <p>פעולות חובה:</p> <p>-בית הספר מחויב לפעול להפסקת הפגיעה .</p> <p>-קיום שיחות עם התלמידים המעורבים .</p> <p>-במקרה שבריונות חוזרת המופנית לאדם בשל מינו, מיניותו או נטייתו המינית, יש לערוך את הברור עם הפוגעים בנפרד תוך שמירה על פרטיות המעורבים .</p> <p>אם יש כמה נפגעים, יש לפגוש כל אחד מהם לחוד</p> <p>- יידוע את הורי התלמידים המעורבים .</p> <p>-</p> <p>-ליווי התלמיד הנפגע ולתמוך בו בעזרת אנשי המקצוע בבית הספר.(יועץ או פסיכולוג)</p> <p>-דיווח על האירועים ייעשה על ידי מנהל בית הספר למפקח הכולל ועל ידי יועץ בית הספר למפקח על הייעוץ.</p> <p>-בניית תכנית התערבות מערכתית תוך היועצות עם הצוות הבין מקצועי (יועץ , פסיכולוג)</p> <p>- בניית תכנית אישית לתלמיד הפוגע שתכלול מרכיבים של השגחה, נוכחות וטיפול.</p> <p>- הגשת תלונה למשטרה.</p> <p>- התלמיד הפוגע יושעה ל - 5 ימים</p>	<p>אלימות פיזית חוזרת- ונשנית, כגון בעיטה,נשיכה,דחיפה,צביטה,סטירה,מכה,המתבצעת באופן חוזר ונשנה שהתערבויות קודמות לא הובילו להפסקתה</p> <p>אלימות חברתית- חוזרת ונשנית:</p> <p>הצקות ומעשי בריונות, כולל חרם,הפצת שמועות חוזרותונשנות ולרבות בריונות חוזרת המופנית לאדם בנוגע למינו ולמיניותו, לרבות נטייתו המינית הצעות חוזרות בעלות- אופי מיני:</p> <p>הצעה בעלת אופי מיני או התייחסות חוזרת המופנית לתלמיד ומתמקדת במיניותו, כאשר אותו תלמיד הראה כי אינו מעוניין בהתייחסות האמורה.</p> <p>-נוכחות באירוע אלימות חמור תוך כדי עידוד והתלהמות</p> <p>-איום ואיום בהפצה:</p> <p>איום על תלמיד בכל דרך שהיא בפגיעה בגופו, בחירותו, ברכושו או בשמו הטוב בכוונה להפחידו או להקניטו או לפגוע בו בכל דרך אחרת</p>	<p>ארוע אלימות חמור</p>
---	--	-------------------------

<ul style="list-style-type: none"> - האירוע יתבטא בציון בתעודה בסעיף ההתנהגות - במקרים חמורים אפשר להתנות השתתפות בסיוור/בטיול - הרחקה לצמיתות מבית הספר 		
<p>פעולות חובה</p> <p>-עצירת הפגיעה :לאחר בירור הפרטים, על המנהל לפעול ככל-שביכולתו להפסקת הפגיעה ולהסרת התוכן הפוגעני -שיחת בירור עם התלמידים המעורבים -במקרה של פגיעה מקוונת בעלת גוון מיני, יש לערוך את הבירור בנפרד, תוך שמירה על פרטיות המעורבים.</p> <p>-יידוע מחנך הכיתה ומנהל בית הספר</p> <p>-יידוע ההורים של הפוגע והנפגע- תיעוד האירוע והטיפול בו- שיחה עם הכיתה תוך שמירה על צנעת הפרט</p> <p>-ליווי התלמידים המעורבים ותמיכה בהם על ידי הצוות- החינוכי. לפי הצורך יש להסתייע ביועץ או בפסיכולוג של בית הספר.</p> <p>-פעולות לשיקול דעת הצוות החינוכי המשך טיפול בתלמידים המעורבים בהתאם לצורך ולחומרת האירוע.</p> <p>-ביטוי בתעודה בסעיף" התנהגות- " -בניית תכנית חינוכית אישית לצורך טיפול בתלמיד הפוגע-</p>	<p>כל איסור מוחלט על:</p> <p>-פגיעה מילולית -הפצת שמועה חד פעמית באמצעים דיגיטליים</p> <p>-פגיעה באמצעים דיגיטליים: חרם מתמשך, הפצת תכנים פרטיים מביכים ומבזים, לרבות צילומים או הקלטות, איום ואיום בהפצה</p> <p>- פגיעה באמצעים דיגיטליים על רקע מיני: פרסום תצלום, סרט או הקלטה של אדם המתמקד במיניותו, בנסיבות שבהן הפרסום עלול להשפיל את האדם או לבזותו, ולא ניתנה הסכמתו לפרסום.</p> <p>-תצלום, סרט או הקלטה של תלמיד שיש בהם עירום.</p> <p>- פגיעת מקוונת של תלמיד בעובד הוראה</p>	<p>פגיעה מקוונת:</p>

<p>(בתכנית תיכלל, בין היתר, עשייה חינוכית מתקנת כמו הכנת עבודה בתחום של פגיעה מקוונת, הרצאות, לקיחת אחריות וכו') - דיווח למפקח בית הספר - השעית התלמיד הפוגע ל - 5-8 ימים. - הרחקת התלמיד לצמיתות</p>		
<p>במקרים של פרסום תצלום סרט הקלטה של תלמיד שיש בהם עירום ו/או יחסי מין, בין שנעשו בהסכמה ובין שלא בהסכמה, בנסיבות שבהן פרסום עלול לבזות או להשפיל את התלמיד ולא ניתנה הסכמתו לפרסום – תוגש תלונה למשטרה על ידי מנהל המוסד החינוכי. יובהר כי תצלום סרט או הקלטה כוללים עריכה או שילוב של כל אחד מהם - אלו מהווים עברה פלילית ואסורים על פי חוק למניעת הטרדה מינית.</p>		
<p>- על העובד שהופנתה אליו הפגיעה המילולית להעביר מסר חד משמעי לתלמיד הפוגע שהתנהגותו אינה מקובלת ומחייבת בירור ותגובה. - קיום שיחת בירור בין התלמיד לבין עובד ההוראה הנפגע, ובהתאם לצורך קיום שיחה נוספת בין התלמיד לבין בעל תפקיד נוסף :</p>	<p>חל איסור על פגיעה מילולית של תלמיד בעובד הוראה שיש בה לעג ,עלבון או השפלה</p>	<p>פגיעה מילולית בעובד הוראה</p>

<p>מחנך, יועץ חינוכי, פסיכולוג חינוכי, רכז שכבה ו/או מנהל המוסד -יידוע הוריו של התלמיד הפוגע על אודות הפגיעה המילולית ולפי הצורך גם הזמנתם לשיחה</p> <p>- ליווי העובד הנפגע ותמיכה בו בעזרת אנשי המקצוע בבית הספר יועץ או פסיכולוג</p> <p>- דרישה מהתלמיד הפוגע לפעול פעולה מתקנת כלפי העובד הנפגע למשל: התנצלות בעל פה או בכתב</p> <p>- השעיית התלמיד משיעור אחד עד שניים במקצוע שבו עובד</p> <p>ההוראה הנפגע מלמד אותו, תוך כדי השגחה ומתן משימה לימודית</p> <p>- במקרה של פגיעה מילולית חוזרת של אותו תלמיד: - השעיית התלמיד ליום אחד על ידי המנהל</p> <p>- העברת התלמיד לכיתה אחרת בהתאם להחלטת המועצה הפדגוגית ולאחר שמיעת התלמיד והוריו בהליך הוגן</p> <p>- בניית תכנית חינוכית או טיפולית – שתסייע לתלמיד לפתח מודעות לדפוסי התנהגותו כדי לשנותם</p>		
<p>-יש לפעול להפסקה מידית של הפגיעה או להסרת חומרים פוגעניים מהרשת. -הרחקת התלמיד הפוגע ממקום האירוע</p>	<p>אלימות פיזית, מינית, אלימות וירטואלית, איום והטרדה כלפי הצוות החינוכי ועובדי המוסד החינוכי בין כותלי המוסד החינוכי או מחוצה לו: פגיעה גופנית -חבלה חמורה -</p>	

<p>-דווח למפקח בית הספר. -דיוח למשטרה או לרווחה .</p>	<p>ברכוש העובד איום והטרדה -פגיעה חמורה באמצעות האינטרנט, התחזות הפצת תכנים פרטיים מביכים, איומים 'וכו'</p>	
<p>-אם האירוע מתרחש במהלך יום הלימודים תתבצע השעיה תוך בית ספרית באופן מידי עד תום יום הלימודים . -המנהל יזמן לשיחה את הורי התלמיד הפוגע או נציג מטעמם - השעיה ל 5- 8 ימים -בניית תכנית התערבות -העברת התלמיד לכתה אחרת -הרחקה לצמיתות מבית הספר</p>	<p>שימוש בטלפון- נייד לצילום בזמן שיעור, צילום ללא ידיעתו של המצולם וכן שימוש לרעה בתצלומים והקלטות שלמורים) איום בהפצה, חשיפה, עיוות ולעג, הפצה בטלפון נייד או באינטרנט.)</p>	<p>פגיעה באמצעות במכשירים סלולארים</p>

פרק ז' – איכות הסביבה הפיזית של בית הספר

זכותו של התלמיד ליהנות בבית הספר מסביבה נאה ומסודרת. בבית הספר הושקעו מחשבה ומשאבים רבים במבנים ובחזות, ומוקדשת תשומת לב רבה לאחזקה ולטיפוח.

טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית	ההתנהגויות המצופות
<p>במקרה של הפרת כללים אלו, השחתת רכוש, לכלוך רשות הרבים וכדו' יינקטו הצעדים הבאים:</p> <p>א. שיחת בירור ב. דיווח להורים ג. תיעוד בתיק האישי ד. הטלת תשלום על נזק שהתלמיד גרם. על פי חוזר מנכ"ל במקרה של התנגדות לתשלום ישקול בית הספר תביעה משפטית. ה. על התלמיד לבצע עשייה חינוכית מתקנת בתחום הרכוש הסביבה והקהילה</p> <p>ו. השעיה מלימודים עד לשיחה עם ההורים. ז. דיווח למשטרה על פי הוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך.</p> <p>במקרה של אי מילוי תורנות כיתתית או תורנות בית ספרית:</p> <p>א. שיחה של המחנך עם התלמיד. ב. דיווח להורים. ג. הורדת ציון במקצוע תרבות וחברה וציון בהערכת ההתנהגות.</p>	<p>על התלמידים לשמור על הניקיון בכתות, במסדרונות ובחצרות. מטעמים בריאותיים חשובה במיוחד השמירה על ניקיון השירותים המיועדים לשימושם של כל התלמידים.</p> <p>יש לשמור על רכוש בית הספר.</p> <p><u>תורנות כיתתית:</u> מחנך הכתה ימנה את התורנים הכיתתיים. רשימת התורנים תפורסם על לוח המודעות הכיתתי. אם נעדר תורן מהלימודים, ימלא את מקומו הבא אחריו ברשימה.</p> <p><u>תפקידו של תורן הכיתה:</u> שמירה על ציוד הכתה, על ניקיון הלוח, על ניקיון חדר הכתה והשטח שמסביב לכתה, ועם תום הלימודים על הרמת הכיסאות, כיבוי האורות והמזגן.</p> <p><u>תורניות בית ספריות:</u> <u>תורני שמירה וניקיון</u> – התלמידים ישובצו לתורנות שמירה ולתורנות ניקיון בחצרות ובמסדרונות. על התלמידים להתייצב בבוקר בשעה 45.07 אצל האחראי. סיום תורנות בית ספרית הוא בשעה 10:15. אין לסיים את התורנות ללא אישור אחראי.</p> <p>על התלמידים למלא אחר הוראות האחראי. התורנות תתבצע בזמן ההפסקה ובתחילת השיעור לאחריה יחזור התלמיד לשיעור. אי מילוי תורנות השמירה או תורנות ניקיון יחשב כהפרת משמעת.</p> <p>תלמיד שלא יכול למלא את התורנות יפנה למחנך הכיתה, אשר ימצא תורן מחליף. תלמידים הגרים מחוץ לכפר סבא מתבקשים ביום התורנות להודיע להורים על חזרה בתחבורה ציבורית מפני שהם עלולים לאחר להסעה המאורגנת מטעם היישוב בו הם גרים.</p> <p><u>חל אסור מוחלט על חלוקת דבקות (סטיקרים) ו/או דפי מידע מכל סוג שהוא בבית הספר.</u> חל אסור על תליית מודעות על לוחות בית הספר אלא לאחר קבלת רשות מהנהלת בית הספר. תלמיד המפיץ חומר פרסומי הזמנות וכדו' מסתכן בתלונה פלילית.</p>

פרק ח' - טוהר בחינות ועבודות

הערך של יושר אישי, תקנות משרד החינוך, ועקרונות בית הספר, מחייבים שמירה על טוהר הבחינות והעבודות. המושג טוהר בחינות משמעותו: כתיבת הבחינה בהגינות וביושר תוך שמירה קפדנית על כללי ההיבחנות וכתיבת עבודות. על התלמיד מוטלת אחריות אישית לקיום טוהר הבחינות והעבודות. התקנות המפורטות להלן מבוססות על חוזרי מנכ"ל משרד החינוך.

טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית	התנהגויות מצופות
<p>במקרה של אי שמירה על נהלים תקינים בזמן בחינות ינקוט בית הספר בצעדים הבאים כלפי כל המעורבים בהעתקה ותלמיד שהעתיק ותלמיד שאפשר להעתיק ממנו:</p>	<p>חובה על התלמיד לשמור על כל התקנות וההנחיות הנוגעות להקפדה על טוהר הבחינות והעבודות .</p>
<p>א. בחינתו/עבודתו של התלמיד תיפסל וציונו יהיה 0. ב. תישלל מן התלמיד הזכות להיבחן במועד ב' ג. הורדת ציון בהתנהגות. ד. דיווח להורים. ה. תירשם בתעודת התלמיד הערה: "התלמיד מעורב באי שמירה על טוהר הבחינות." ו. במקרים של הפרה חוזרת של כללי טוהר הבחינות והעבודות, התלמיד יחויב לקחת חלק בתוכנית טיפולית חינוכית .</p>	<p>בזמן בחינה על התלמיד לעבוד עבודה עצמית בלבד. אסורים: - עזרה לנבחן אחר או היעזרות בנבחן אחר, שיחה, העברת או קבלת מידע מאחר ע"י פתק או מבט למחברת של נבחן אחר. - אסור לדבר בזמן בחינה. - אסור שימוש בכל חומר עזר אלא אם הותר במפורש. - התלמיד ישב ליד שולחן נקי מכל ציוד (פרט לאלו שהותרו). על השולחן יימצאו כלי כתיבה (לא קלמרים) ודפי הבחינה בלבד. - תיקי התלמידים יהיו מרוחקים מאזור השולחנות. - טלפונים ניידים יהיו כבויים ובתיק התלמיד ובבחינות בגרות, יופקדו בכניסה - אסור שימוש בכל אמצעי אלקטרוני שהוא (טלפון נייד, מחשב כודו' אלא אם הוגדרו כמותרים בשימוש). - נבחן אינו יכול לעזוב את חדר הבחינה ולחזור אליו. (יש לפנות לשירותים טרם המבחן). - יש לכתוב את המבחן בעט בלבד.</p>
<p>על פי חוזר מנכ"ל משרד החינוך (תש"ע 2010) (אי שמירה על טוהר בחינות בזמן בחינות בגרות יגרור את הצעדים הבאים : א. חשד להעתקה נגרר ממועד א' ל-ב' וממועד ב' ל-א 'והתלמיד לא יוכל לקבל ציון על בחינות בשני המועדים. ב. תלמיד שבחינותיו נפסלו בגין העתקה בשני שאלונים באותו מועד יושעה מהיבחנות חוזרת בשאלונים אלה למשך שני מועדי הבחינה העוקבים . ג. תלמיד שנבחן ובחינותיו נפסלו בגין העתקה בשלושה שאלונים ומעלה באותו מועד בחינה, יושעה מהיבחנות חוזרת באותם שאלונים למשך שלושת המועדים העוקבים.</p> <p>כללים ב' ו-ג' משמעם עיכוב בזכאות לבגרות למשך מספר שנים.</p>	<p>- אסורה החזקת שאלון בחינה שטרם חל מועד ההבחנות בה בידי נבחן בין שהגיע אליו באמצעות חבר ובין שהגיע אליו בדרך אחרת. החזקת שאלון כזה תיחשב השתתפות בגניבת השאלון. - העתקת עבודה כולה או חלקה מאתרי אינטרנט אסורה, והדבר נתפס על פי חוק כ"גניבה ספרותית".</p>

פרק ט' - בטחון ובטיחות

בבית הספר נהוגים כללי זהירות המחייבים את כל השוהים במוסד החינוכי

עפ"י הוראות משרד החינוך, מוטלת עלינו החובה למנוע מפגעי בטחון ובטיחות, על מנת להבטיח את שלומם של כל באי בית הספר. להלן ההוראות והאיסורים, אשר למרות שהם מובנים מאליהם, אנו מוצאים לנכון לפרטם:

טווח התגובות במקרה של הפרה ותוכנית חינוכית	התנהגויות מצופות
<p>תלמיד שיצא משטח ביה"ס שלא על פי הנהלים האלה :</p> <p>א. תתקיים שיחה עם התלמיד על-ידי מרכז השכבה או סגנית המנהלת וישלח מכתב יידוע להורים.</p> <p>ב. הארכת השהות בבית הספר מעבר לשעות המערכת לביצוע מטלות.</p> <p>ג. השעיה מביה"ס.</p>	<p>- הכניסה לביה"ס והיציאה ממנו הן אך ורק דרך השערים המאובטחים של ביה"ס. אין לטפס על גדרות שערים וכדו'.</p> <p>- רוכבי אופניים יחנו אותם מחוץ לביה"ס</p> <p>- אין לעמוד ליד המאבטח ולהפריע לו בעבודתו.</p> <p>- חל איסור מוחלט על עזיבת שטח ביה"ס במהלך יום הלימודים, ללא אישור של בעל תפקיד.</p> <p>תלמידים המבקשים להשתחרר במהלך יום הלימודים חייבים לקבל אישור ממחנך הכתה/ רכז השכבה / יועצת/ בעל תפקיד אחר הנמצא בבית הספר. על התלמיד היודע מראש על הצורך בעזיבת בית הספר להצטייד באישור הורים כתוב מנומק אותו ימסור למחנך או בעל תפקיד אחר. במקרה שלא צפוי מראש, התלמיד יקבל אישור יציאה מביה"ס לאחר שיחת טלפון עם הוריו.</p> <p>התלמיד ימסור את האישור לשומר ביציאה מביה"ס. במקרה והתלמיד לא חש בטוב יפנה במהלך יום הלימודים לחובש ו/או בעל תפקיד.</p> <p>- מטעמי בטחון חל איסור מוחלט על ביקור בבתי ספר השכנים במהלך שעות הלימודים.</p>
<p><u>טווח התגובות במקרה של הפרה:</u></p> <p>א. שיחה עם התלמיד ע"י בעל תפקיד.</p> <p>ב. יידוע ההורים.</p> <p>ג. תיעוד בתיק האישי.</p> <p>ד. החרמת חפצים מסוכנים.</p> <p>ה. השעיה מלימודים עד לשיחה עם ההורים.</p> <p>ו. מניעת השתתפות בפעילויות בית הספר ז. דיווח לגורמי חוץ על פי הוראות חוזר מנכ"ל.</p> <p>ח. התלמיד יחויב לקחת חלק בתוכנית טיפולית חינוכית.</p> <p>ט. התלמיד יחויב בעשייה חינוכית מתקנת.</p>	<p><u>איסור התנהגויות סיכון:</u></p> <p>ביה"ס אסורים:</p> <p>- משחקי קונדס שעלולים לסכן תלמידים.</p> <p>- אין להשתולל בכיתות ובכל שטחי בית הספר (דחיפות מכות וכדו').</p> <p>- אין לשבת על אדני חלונות.</p> <p>- על פי חוק העונשין, אסור להביא לבית הספר חפצים מסוכנים כגון: אולרים, סכינים, מצתים, נפצים, חזזים וכדו'.</p> <p>- אסור לגעת בכבלי ונקודות חשמל.</p> <p>- אין לטרוק דלתות וחלונות.</p> <p>- אין לזרוק חפצים מכל סוג שהוא (כולל שקיות מים)</p> <p>- אין להסתובב יחפים בשטח בית הספר.</p> <p>- ביציאה מאורגנת מבית הספר יש ללכת על המדרכה בלבד וישירות אל היעד.</p> <p>- בנסיעה באוטובוס יש לחגור חגורות בטיחות. אין לעמוד או להוציא ידיים וראש מהחלון.</p> <p>- בשעורי מעבדה יש לציית לכללי הבטיחות במעבדה על פי הנחיות המורה או הלבורנט.</p> <p>- בשעורי חינוך גופני יש לשמור על כללי ההתנהגות המיוחדים למקצוע על פי הנחיות של המורים לחנ"ג.</p> <p>- על נוהלי בטחון ובטיחות בטיולים תימסר הודעה נפרדת.</p>

	<p>- הנהלת בית הספר אינה אחראית על שמירת חפצים אישיים כמו: פלאפונים, ארנקים, מחשבים ועוד. הנכם מתבקשים לא להשאיר את התיקים האישיים ללא השגחה יש להימנע מהבאת כסף וחפצים יקרי ערך לבית הספר. אין הם מבוטחים!.</p> <p>- יש להסב את תשומת לב הנהלת בית הספר על כל מפגע בטיחותי או בטחוני בשטח בית הספר שנתקלתם בו.</p>

פרק י'

מחויבות אישית והתנדבות בקהילה

זכאות לתעודת בגרות מותנית בהתנדבות בקהילה בהיקף שעות הנדרש על ידי משרד החינוך. בתעודת הבגרות ירשם ציון בהתנדבות בקהילה. הציון משקף את עבודתו של התלמיד במהלך כותות י' "א" ו"ב. ציון שלילי בהתנדבות מונע זכאות לתעודת בגרות. להלן פירוט של נושאי תכנית ההתנדבות:

דרישות התכנית	דגשים	נושאי התכנית
60 שעות התנסות מעשית פרטנית + 30 שעות התנסות מעשית קבוצתית (פרויקט) עד תום חופשת הקיץ	להיות אזרח המודע לעצמו, מפעיל שיקולי דעת ערכיים בבחירותיו, פעיל ומעורב בקהילה	כיתה י': אני והקהילה
השלמת המשימות בכיתה י' + 30' שעות התנסות מעשית פרטנית + 30 שעות התנסות מעשית קבוצתית (פרויקט) עד תום חופשת הקיץ	להיות אדם המודע לזהותו האישית, מנהל ומכוון את עצמו, מפתח שייכות קהילתית על ידי מעורבות והשפעה בקהילה ובחברה הישראלית	כיתה י"א: אני והחברה הישראלית

השלמת המשימות בכיתה י' ובכיתה י"א + 30 שעות (פרויקט) התנסות מעשית פרטנית או קבוצתית	להיות בוגר המכיר ומכבד את תרבות עמו ואת תרבות זולתו, הנכון לשרת שירות משמעותי צבאי, לאומי ואזרחי ולנהל חיי אזרחות פעילה ויצרנית ובעל מסוגלות לזהות צרכים בחברה וליזום מענים.	כיתה י"ב: אני ומדינת ישראל
---	--	----------------------------------

1. התלמיד ישתבץ באחד ממקומות ההשמה שיוצעו לו בבית הספר. (הדרכה בתנועות נוער

נחשבת להתנדבות)

2. אם מתעוררות בעיות במקום ההשמה המונעות מהתלמיד לבצע את חובת ההתנדבות, עליו לדווח

מיידי לרכזת ההתנדבות בבית הספר על מנת שתימצא פתרון לבעיה .

3. התלמיד יגיש דו"ח שבועי אודות שעות ההתנדבות באותו השבוע, על גבי טופס הנמצא באתר בית הספר .

הדו"ח יוגש לממ"ץ(מדריך מעורבות צעיר) שימונה על ידי מחנך הכתה .

4. התלמיד ינהל יומן מסע ויגיש אותו בסוף השנה למחנך הכתה לבדיקה. (על פי הנחיות מפורטות)

5. התלמיד ישתתף בפרויקט קבוצתי על פי הוראות משרד החינוך. השתתפות בפרויקט מהווה חלק

מהציון בהתנדבות .

[חזרה](#)